

MANODOPERA DEL CANTIERE

L'indicazione della manodopera effettuata nel cantiere riguarda:

- Personale dipendente dell'impresa.
- Titolare, soci, collaboratori.
- Lavoratori autonomi.
- Imprese edili di soli soci senza dipendenti.
- Altri costi di manodopera (es. noli a caldo).

ORE DI LAVORO STRAORDINARIO

Le ore di straordinario possono concorrere nella misura in cui trattasi di ore eccedenti quelle previste contrattualmente e siano adeguatamente comprovate mediante idonea documentazione (ad esempio copia cedolini paga, dichiarazione della direzione dei lavori etc). **FAQ CNCE 10/11/2021**

FAQ CNCE DEL 10/11/2021

➤ CARICAMENTO ORE TITOLARE, SOCI, COLLABORATORI FAMILIARI, LAVORATORI AUTONOMI E IMPRESE EDILI DI SOLI SOCI SENZA DIPENDENTI

Ore del titolare artigiano, dei soci, dei collaboratori familiari e lavoratori autonomi



possono essere **indicate mensilmente nella denuncia MUT nell'apposita sezione.**

Stesse modalità di compilazione delle schede lavoratori:

1. indicarli sul cantiere di attività;
2. Indicare il numero di ore lavorate (max 173 mensili);
3. Il costo orario è calcolato convenzionalmente dal MUT facendo riferimento alla retribuzione dell'operaio specializzato

Ore imprese edili di soli soci senza dipendenti



Le imprese senza dipendenti possono registrarsi al portale CNCE_EdilConnect e attribuire le ore lavorate direttamente nel sistema.

In alternativa, l'impresa affidataria può indicare in CNCE_EdilConnect il valore del lavoro svolto dai predetti lavoratori autonomi e/o imprese senza dipendenti, allegando la documentazione (es. fattura) comprovante il costo di manodopera sostenuto, in sede di giustificazione del mancato raggiungimento della percentuale minima di congruità

MUT – INSERIMENTO DELLA MANODOPERA NON DIPENDENTE (1)

Soci o Titolari, collab. Famil. - COGNOME NOME

Aggiungi

Soci o Titolari, collab. Famil.

Cantieri del Socio, collab.

Errori Scheda

Cognome

ROSSI

Nome

MARIO

Data di nascita

01/01/1975

Cod. Fiscale

RSSMRA75A01A182B

Tipo Socio, Collab.

3 - Collaboratore

1 - Titolare

2 - Socio

3 - Collaboratore

4 - Lavoratore Autonomo

Tot. Ore lavorate

Tot. impon. GNF lavorate

MUT – INSEIRIMENTO DELLA MANODOPERA NON DIPENDENTE (2)

mut^{4.0}
CEALCOR_001300 EDILSERVIZI SRL

CASSA EDILE DI ALESSANDRIA

Concludi e invia Ricarica

Ditta: 00292 SASSONE COSTRUZIONI EDILI SRL Tipo: Settembre 2021 Aperta: 08/10/2021 15:30:27 Scaricata: 11/10/2021 09:35:29

⚠ Codice Fiscale Lavoratore non dipendente iscritto CE errato

Soci o Titolari, collab. Famil. - ROSSI MARIO

Nuovo Salva Duplica Elimina

Soci o Titolari, collab. Famil. Cantieri del Socio, collab. Errore Scheda

+ Aggiungi

Codice	Descrizione
1	002 104

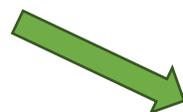
Cantiere: 002 Codice Cantiere: 104 Descrizione Cantiere: MANUTENZIONI VARIE SALTUARIE

Ore Lavorate: 2,00 Imponibile GNF Ore Lavorate: 23

CNCE_EDILCONNECT – PAGINA DEL CANTIERE - SOTTOSCHEDA «DOCUMENTI»

E' possibile allegare :

1. documenti a comprova di costi di manodopera aggiuntiva (nella prima lista della pagina);
2. altra documentazione non comprovante costi di manodopera aggiuntiva, come ad esempio dichiarazioni a giustificazione del mancato raggiungimento della congruità (nella seconda lista della pagina).



The screenshot displays the 'DOCUMENTI' sub-page for a construction site. At the top, the site name 'CANTIERE CNCEC5010010148' and address 'PIAZZA DUOMO 1, 20131 MILANO (MI) - 01/06/2021 - 05/11/2021' are shown, along with an 'AGGIORNA PAGINA' button. Below this is a row of action buttons: 'Modifica cantiere', 'Aggiungi impresa', 'Aggiungi persona', 'Invia DNL', 'Sospendi cantiere', and 'Elimina cantiere'. A left-hand menu lists: 'RIEPILOGO CANTIERE', 'DATI CANTIERE', 'IMPRESE (1)', 'DOCUMENTI CANTIERE (0)', and 'CONTATORE DI CONGRUITÀ'. The main content area, titled 'Avvisi, informazioni e contatore di congruità', contains a red warning message: 'Avviso Denuncia di nuovo lavoro non inviata. Inserire eventuali subappaltatori con il pulsante "Aggiungi impresa" e premere il pulsante "Invia DNL" per confermare.' Below the message are two circular progress indicators, both showing 0%. The first is labeled 'Contatore congruità teorico 2021-05' and the second 'Contatore congruità effettivo 2021-05'. At the bottom, a green information box states: 'Informazione La manodopera registrata nel cantiere fino al mese 2021-05 risulta in linea con quella teorica calcolata per il periodo.'

CNCE_EDILCONNECT – PAGINA DEL CANTIERE - CONTATORE DI CONGRUITA'



Cliccando sul pulsante “**Visualizza manodopera denunciata**” nella pagina del cantiere, è possibile visualizzare il dettaglio della manodopera denunciata da ogni impresa presente nel cantiere.



CONTATORE DI CONGRUITA'

Nella lista, per ogni periodo di denuncia e per ogni impresa, è indicata la Cassa Edile a cui è stata inviata la denuncia (se si tratta di importi denunciati a una Cassa Edile) e gli importi

PDF Excel

Inserire il testo per filtrare i totali:

Impresa	Periodo	Denuncia	Imponibile denuncia	Manodopera denuncia	Imponibile forfait	Manodopera forfait	Altri importi	Totale
IMPRESA EDILIZIA S.p.A. Codice Fiscale: 01701290113	2021-02	Cassa Edile	2.156	5.390	0	0	0	5.390
IMPRESA EDILIZIA S.p.A. Codice Fiscale: 01701290113	2021-03	Cassa Edile	3.519	8.798	0	0	0	8.798
IMPRESA EDILIZIA S.p.A. Codice Fiscale: 01701290113	2021-04	Cassa Edile	1.357	3.392	0	0	0	3.392
Totali			7.032	17.580	0	0	0	17.580

Righe da 1 a 3 di 3 totali

Pagina precedente

1

Pagina successiva

RICHIESTA ATTESTAZIONE DI CONGRUITÀ

➤ La richiesta può essere effettuata **solo sul portale CNCE_EdilConnect:**

www.congruitanazionale.it

➤ **CHI PUO' FARE LA RICHIESTA:**

- Impresa principale: dall'area riservata di CNCE_EdilConnect.
- Delegato o committente: dalla homepage del portale, attraverso l'indicazione del «codice univoco di congruità» del cantiere e del «codice di autorizzazione» visualizzabile solo dall'impresa principale e dall'operatore della Cassa.

➤ QUANDO SI PUO' FARE LA RICHIESTA:

▶ Se il **cantiere** è **congruo**: la richiesta è abilitata dalla data di conclusione.

▶ Se il **cantiere non** è **congruo** ma non è ancora scaduto l'ultimo periodo di denuncia: la richiesta è inibita.

▶ Se il **cantiere non** è **congruo** ed è scaduto l'ultimo periodo di denuncia: la richiesta è abilitata solo dopo avere definito il «piano di regolarizzazione».

▶ *L'operatore della Cassa ha la possibilità di fornire i codici per la richiesta di attestazione in qualsiasi momento, senza quindi i vincoli predefiniti.*

L'eventuale richiesta dei codici deve essere inviata alla mail coordinamento@cassaedilealessandria.it

MOMENTO A PARTIRE DAL QUALE FARE RICHIESTA DELL'ATTESTAZIONE

In generale, la possibilità di richiedere l'attestazione viene abilitata a partire dal giorno della data di conclusione indicata per il cantiere

Stato del cantiere	Data richiesta	Impresa	Operatore Cassa
Cantiere congruo	Prima della data di conclusione	No	Sì
	Dopo la data di conclusione	Sì	Sì
Cantiere non congruo	Prima della data di conclusione	No	Sì
	Dopo la data di conclusione ma prima della scadenza dell'ultimo versamento	No	Sì
	Dopo la scadenza dell'ultimo versamento	Sì	Sì

In caso di necessità di richiedere l'attestazione di congruità prima della conclusione cantiere o della scadenza dell'ultimo versamento, scrivere una mail di richiesta a: coordinamento@cassaedilealessandria.it

PROCEDURA DI RICHIESTA DELL'ATTESTAZIONE DI CONGRUITA'

WWW.CONGRUITANAZIONALE.IT

➤ RICHIESTA DA PARTE DELL'IMPRESA

E' necessaria la registrazione al sito

The screenshot shows the CNCE EdilConnect website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo 'CNCE EdilConnect' and several menu items: 'AREA UTENTE', 'RICERCA CANTIERI', 'ASSISTENZA', 'PROFILO UTENTE', and 'ESCI'. Below the navigation bar, the user's company name 'IMPRESA EDILE SRL' is displayed on the left, and the current page path 'Area utente / Gestione cantieri / Cantiere CNCEC5010013649' is shown on the right. The main content area features a card for the construction site 'CANTIERE CNCEC5010013649' located at 'PIAZZA LIBERTA' 1, 21100 VARESE (VA) - 01/02/2021 - 27/08/2021'. Below the site information, there is a section titled 'Richiesta attestazione di congruità'. This section contains an information message, a 'Richiedi attestazione di congruità' button (highlighted with a red box), and a 'Richiedi delegato' section. At the bottom of the section, there is a link that says 'Visualizza oggi per richiedere l'attestazione di congruità'.

Accedere alla pagina del cantiere per il quale si desidera chiedere l'attestazione di congruità

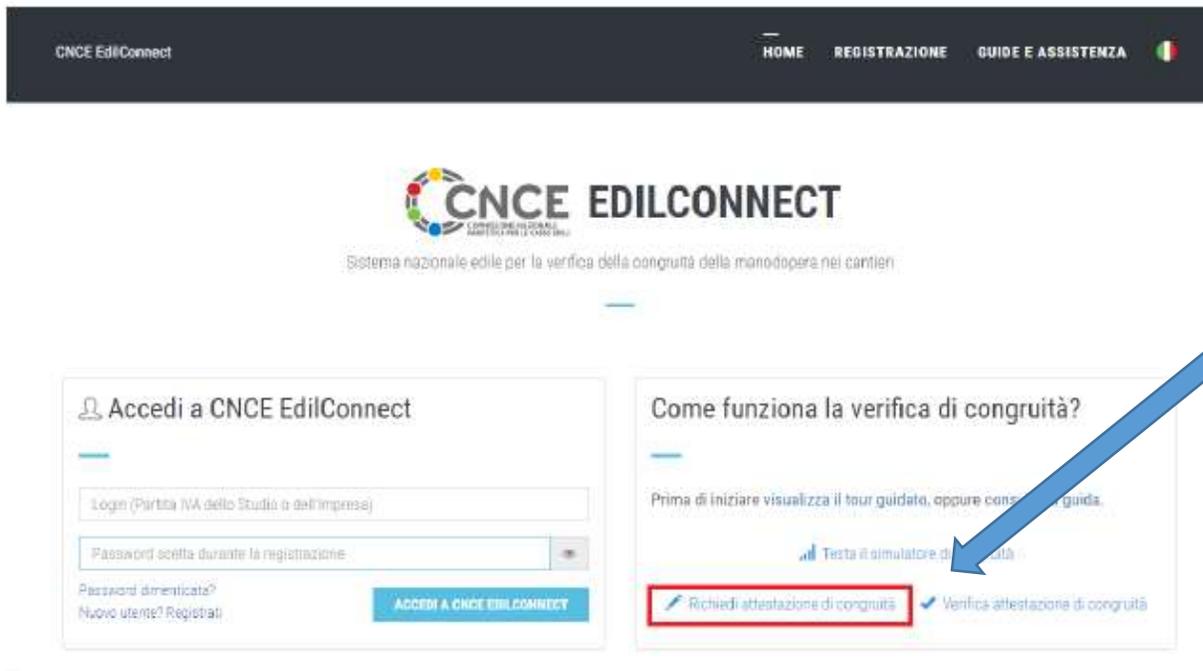
Cliccare su «**Richiedi attestazione di congruità**»

PROCEDURA DI RICHIESTA DELL'ATTESTAZIONE DI CONGRUITA'

WWW.CONGRUITANAZIONALE.IT

➤ RICHIESTA DA PARTE DI UN DELEGATO

Non è necessaria la registrazione al sito



The screenshot shows the CNCE EdilConnect website interface. At the top, there is a dark navigation bar with the text 'CNCE EdilConnect' on the left and 'HOME', 'REGISTRAZIONE', and 'GUIDE E ASSISTENZA' on the right, accompanied by an Italian flag icon. Below the navigation bar is the CNCE EdilConnect logo and the tagline 'Sistema nazionale edile per la verifica della congruità della manodopera nei cantieri'. The main content area is divided into two columns. The left column is titled 'Accedi a CNCE EdilConnect' and contains a login form with fields for 'Login (Partita IVA dello Studio o dell'impresa)' and 'Password scelta durante la registrazione', along with links for 'Password dimenticate?' and 'Nuovo utente? Registrati'. The right column is titled 'Come funziona la verifica di congruità?' and contains a section for 'Prima di iniziare visualizza il tour guidato, oppure consulta la guida.' Below this, there is a button 'Testa il simulatore di congruità' and two buttons: 'Richiedi attestazione di congruità' (highlighted with a red box) and 'Verifica attestazione di congruità'.

Cliccare su «**Richiedi attestazione di congruità**»

N.B. è necessario farsi dare dall'impresa o dalla Cassa Edile il:

1. **codice univoco di congruità**
2. **codice di autorizzazione**

➤ RICHIESTA DA PARTE DI UN DELEGATO

La prima pagina della richiesta richiede il «codice univoco di congruità» del cantiere e il «codice di autorizzazione».

CNCE EdilConnect HOME REGISTRAZIONE GUIDE E ASSISTENZA

RICHIESTA ATTESTAZIONE DI CONGRUITÀ

Richiesta attestazione di congruità

Informazioni Per richiedere l'attestazione di congruità indicare di seguito il "codice univoco di congruità" del cantiere e il "codice di autorizzazione". I codici possono essere richiesti all'impresa principale del cantiere. Nel caso non sia possibile ottenere i codici dall'impresa, contattare la Cassa Edile/Edilcassa competente per il territorio del cantiere e richiedere il rilascio dei codici.

Codice univoco di congruità*: .

Codice di autorizzazione*:

Verifica utente

Non sono un robot  reCAPTCHA
Privacy - Termini

INVIA RICHIESTA

➤ RICHIESTA DA PARTE DI UN DELEGATO

L'impresa può vedere il **codice univoco di congruità** e il **codice di autorizzazione**, accedendo alla **pagina del cantiere**

CNCE EdilConnect

AREA UTENTE RICERCA CANTIERI ASSISTENZA PROFILO UTENTE ESCI

IMPRESA EDILE SRL Area utente / Gestione cantieri / Cantiere CNCEC5010013649

CANTIERE CNCEC5010013649
PIAZZA LIBERTA' 1, 21100 VARESE (VA) - 01/02/2021 - 27/08/2021
AGGIORNA PAGINA

Richiesta attestazione di congruità

Informazioni Il cantiere ha raggiunto la data di conclusione indicata. Se si desidera prorogarlo, premere il pulsante "Modifica cantiere" per aggiornare la data di conclusione, altrimenti è possibile procedere alla richiesta di rilascio dell'attestazione di congruità.

Richiedi attestazione di congruità

Richiesta delegata Se si desidera che la richiesta venga effettuata da un delegato dell'impresa o da un altro soggetto (es. committente) è necessario trasmettere il "codice univoco di congruità" e il "codice di autorizzazione". Cliccare sul pulsante di seguito per visualizzarne i codici.

Visualizza codici per richiedere l'attestazione di congruità

Accedere alla pagina del cantiere per il quale si desidera visualizzare i codici

Cliccare su «**Visualizza codici per richiedere l'attestazione di congruità**»

MESSAGGIO DI VISUALIZZAZIONE DEI CODICI

CNCE EdilConnect

PROFILO UTENTE ESCI

IMPRESA EDILE SRL

Avviso: non sono

Richiesta attestato di congruità

Informazioni Il cantiere ha raggiunto la data di conclusione indicata. Se è stato prorogato, premere il pulsante "Modifica cantiere" per aggiornare la data di conclusione, altrimenti è possibile richiedere il rilascio dell'attestazione di congruità.

Richiedi attestato di congruità

Richiesta delegato Se si desidera che la richiesta venga effettuata da un delegato dell'impresa o da un altro soggetto (es. committente) è necessario trasmettergli il "codice univoco di congruità" e il "codice di autorizzazione". Cliccare sul pulsante di seguito per visualizzare i codici.

Visualizza codici per richiedere l'attestato di congruità

Codici per richiesta attestato di congruità del delegato

Per richiedere l'attestato di congruità, il delegato dell'impresa deve accedere al sito www.congruitanazionale.it e premere il pulsante "Richiedi attestazione di congruità", nella homepage del sito, indicando i codici seguenti:

Codice univoco di congruità cantiere: **CNCEC** [REDACTED]

Codice di autorizzazione: **SJ40M36CLJ40VNE**

CHIUDI

➤ RICHIESTA DA PARTE DI UN DELEGATO

- Tutti i dati della richiesta disponibili in CNCE_EdilConnect vengono precompilati.
- Il compilatore ha la possibilità di modificare i dati di «importo complessivo» e «importo lavori edili» se non corrispondono a quelli del contratto.

CNCE EdilConnect

HOME REGISTRAZIONE GUIDE E ASSISTENZA

RICHIESTA ATTESTAZIONE DI CONGRUITÀ CANTIERE CNCEC [REDACTED]

Dati richiedente

Informazioni Inserire i dati del richiedente del rilascio dell'attestazione di congruità. Indicare almeno uno tra indirizzo email e PEC.

Nome*: Nome del richiedente

Cognome*: Cognome del richiedente

Codice Fiscale*: Codice Fiscale del richiedente

Email: @ Indirizzo e-mail

PEC: @ Indirizzo PEC

Importi del cantiere

Informazioni Verificare che gli importi del contratto corrispondano a quelli indicati dall'impresa e riportati di seguito. Nel caso fossero differenti, indicare gli importi effettivi.

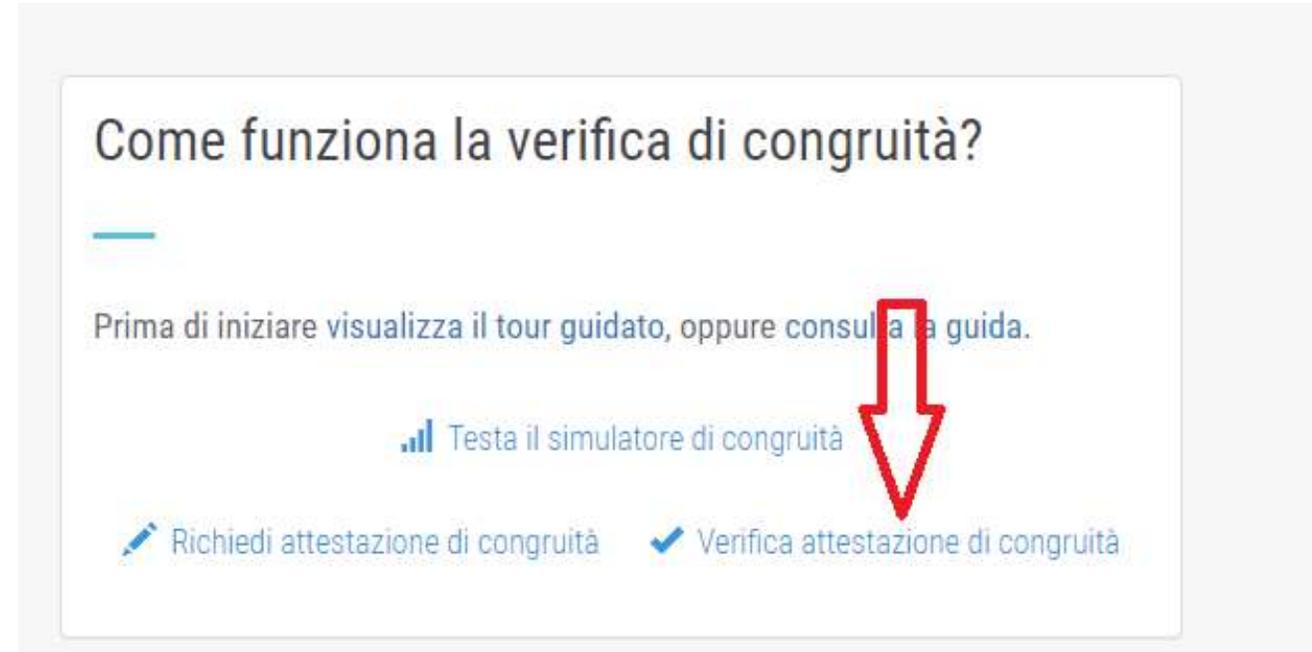
Importo complessivo*: 250000

Importo lavori edili*: 230000

Richiesta

➤ VERIFICA AUTENTICITA' ATTESTAZIONE DI CONGRUITA'

Cliccando nella home page il pulsante «verifica attestazione di congruita» e indicando il «codice univoco di congruità» del cantiere e il «codice di autorizzazione», è possibile scaricare una copia dell'attestazione di congruità e verificarne l'autenticità.



Come funziona la verifica di congruità?

Prima di iniziare visualizza il tour guidato, oppure consulta la guida.

 Testa il simulatore di congruità

 Richiedi attestazione di congruità  Verifica attestazione di congruità

A red arrow points from the text 'oppure consulta la guida.' down to the 'Verifica attestazione di congruità' button.

Cantiere congruo - Richiesta impresa

L'impresa inserisce la
richiesta di
attestazione



Istruttoria,
validazione ed
emissione



Emissione
automatica

- L'impresa riceve la PEC con la ricevuta della richiesta.
- La Cassa competente riceve una copia della PEC.
- Viene generata la pratica di attestazione di congruità, assegnata alla Cassa competente.

CANTIERE NON CONGRUO

- L'impresa DEVE inserire una **PRATICA DI REGOLARIZZAZIONE** prima della richiesta dell'attestazione di congruità

Premendo il pulsante “**Imposta piano di regolarizzazione**”, viene visualizzata la procedura guidata di definizione del piano di regolarizzazione, composta da 4 pagine:

- 1) Introduzione
- 2) Regolarizzazione denunce
- 3) Importo aggiuntivo
- 4) Conferma piano

CANTIERE CNCEC5010041741
VIA DIAZ 1, 23900 LECCO (LC) - 01/10/2021 - 28/10/2021
[AGGIORNA PAGINA](#)

Richiesta attestazione di congruità

Informazioni Il cantiere ha raggiunto la data di conclusione indicata. Se si desidera prorogarlo, premere il pulsante "Modifica cantiere" per aggiornare la data di conclusione, altrimenti è possibile procedere alla richiesta di rilascio dell'attestazione di congruità.

Richiesta attestazione di congruità

Attenzione E' possibile procedere alla richiesta di rilascio dell'attestazione di congruità, ma il cantiere non risulta ancora avere raggiunto l'importo atteso per la verifica di congruità. Se si richiede l'attestazione di congruità, sarà necessario regolarizzare il cantiere, impostando un piano di regolarizzazione. Per maggiori informazioni contattare la Cassa Edile o Edilcassa di iscrizione o di riferimento.

Importo atteso congruità: € 3.752,00

Importo raggiunto: € 0,00 *

*comprensivo di eventuali costi di manodopera aggiuntivi indicati per il cantiere

 [Imposta piano di regolarizzazione](#)

PIANO DI REGOLARIZZAZIONE

1. INTRODUZIONE:

Sezione I: riporta le informazioni relative alla verifica di congruità e alle irregolarità rilevate per il cantiere.

Sezione II: riporta [l'elenco delle eventuali denunce contenenti imponibili regolarizzabili](#) relativi al cantiere e, per ciascuna denuncia, è indicato l'importo complessivo di manodopera che la regolarizzazione può apportare al cantiere.

Impresa	Denuncia	Valore manodopera
IMPRESA EDILE SRL C.F. 03267220170	Competenza 2021-10 Cassa: CO00 - CASSA EDILE COMO E LECCO	€ 750,00
	Totale	€ 750,00

< INDIETRO

AVANTI >

L'impresa può decidere di non proseguire con la definizione del piano regolarizzazione ed eventualmente contattare i subappaltatori con denunce scoperte per invitarli a regolarizzare la propria posizione. Altrimenti clicca «avanti»

PIANO DI REGOLARIZZAZIONE

2. REGOLARIZZAZIONE DENUNCE

L'impresa può decidere di regolarizzare l'intero importo, spuntando la casella nella colonna "Sel", oppure regolarizzare solo una parte dell'importo. In questo caso deve indicare l'importo di manodopera che intende regolarizzare per la denuncia nella casella "Manodopera Reg." e premere il pulsante "Aggiorna conteggi".

Impresa	Denuncia	Valore manodopera	Versamento	Sel	Manodopera Reg.	Versamento Reg.
IMPRESA EDILE SRL C.F. 03267220170	Competenza: 2021-10 Cassa: C000 - CASSA EDILE COMO E LECCO	€ 750,00	€ 100,00	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="750,00"/>	€ 100,00
					750,00	100,00

[Aggiorna conteggi](#)

Nella seconda sezione della pagina è presentato il riepilogo dei conteggi della regolarizzazione in base alle selezioni effettuate dall'impresa

NB: se, dopo avere selezionato le denunce da regolarizzare, rimane un importo residuo da versare e non sono state selezionate tutte le denunce esistenti, l'impresa viene informata dal sistema di verificare le informazioni fornite.

Se l'impresa decide di proseguire, preme il pulsante "Avanti >".

PIANO DI REGOLARIZZAZIONE

3. IMPORTO AGGIUNTIVO

Se la regolarizzazione delle denunce scoperte non è sufficiente a raggiungere il valore di manodopera atteso, viene visualizzato l'importo del costo di manodopera da versare per raggiungere la congruità.

Importo aggiuntivo

Informazioni

Come indicato nella pagina precedente, di seguito è riepilogato l'importo aggiuntivo da versare ai fini della regolarizzazione indicata nell'art. 5 comma 1 del D.M. 143 del 25/06/2021, dopo avere eventualmente regolarizzato le denunce scoperte delle imprese presenti nel cantiere.

Importo aggiuntivo: € 3.652,00

Se l'impresa decide di proseguire, preme il pulsante "Avanti >".

PIANO DI REGOLARIZZAZIONE

4. CONFERMA PIANO DI REGOLARIZZAZIONE

Piano di regolarizzazione

Informazioni Per confermare il piano indicato, premere il pulsante "Conferma piano".

Importante Il piano di regolarizzazione impostato potrà essere modificato fino al momento della richiesta di attestazione di congruità. Successivamente alla richiesta sarà possibile modificarlo solo contattando la Cassa Edile competente per il rilascio dell'attestazione.

Riepilogo regolarizzazione

Di seguito è indicato il riepilogo del piano di regolarizzazione calcolato attraverso le informazioni fornite.

Scoperto totale: € 3.752,00

Scoperto totale E' l'importo di manodopera mancante per soddisfare la verifica di congruità della pratica prima di avviare la regolarizzazione.

Denunce regolarizzate: € 100,00

Denunce regolarizzate E' l'importo complessivo di manodopera regolarizzata attraverso il versamento di denunce non pagate delle imprese presenti nel cantiere.

Importo denunce: € 13,33

Importo denunce E' l'importo complessivo da versare per regolarizzare la manodopera attraverso il versamento di denunce non pagate.

Importo residuo: € 3.652,00

Importo residuo E' l'importo da versare per soddisfare la verifica di congruità, aggiuntivo a quello richiesto per la regolarizzazione delle denunce non pagate.

Importo totale regolarizzazione: € 3.665,33

Premendo il pulsante **“Conferma piano”**, questo viene salvato.

NB: è possibile modificare il piano di regolarizzazione fino al momento in cui viene inviata la richiesta di attestazione di congruità. Eventuali versamenti delle denunce da regolarizzare che intercorrono tra il momento del salvataggio del piano e la richiesta di verifica di congruità vengono automaticamente registrati dal sistema e le denunce corrispondenti vengono rimosse dal piano.

< INDIETRO CONFERMA PIANO



PIANO DI REGOLARIZZAZIONE

Una volta inviata la richiesta di attestazione di congruità, il piano di regolarizzazione diventa definitivo e l'impresa riceve la PEC di "Invito alla regolarizzazione". Nella PEC è contenuto l'elenco dei bonifici da effettuare in base alle indicazioni fornite dall'impresa nella definizione del piano di regolarizzazione:

1. Regolarizzazione di denunce non versate: la causale da indicare nel BONIFICO inizia con la sigla "ECR-"
2. Versamento del costo del lavoro residuo: la causale da indicare nel BONIFICO inizia con la sigla "ECV-"

Se la richiesta di attestazione viene effettuata da un delegato o dal committente, in assenza di un piano di regolarizzazione già predisposto dall'impresa, l'impresa riceve la PEC di invito alla regolarizzazione senza l'elenco dei bonifici da effettuare e dovrà collegarsi al portale CNCE_EdilConnect per definire il piano di regolarizzazione, utilizzando la stessa procedura descritta sopra.

Una volta inviata la richiesta di attestazione di congruità, nella pagina del cantiere viene abilitata la scheda "**Verifica di congruità**", in cui è possibile verificare l'andamento della pratica di regolarizzazione.

CNCE_Edilconnect – PAGINA CANTIERE - SCHEDA «VERIFICA CONGRUITA'» COME INVIARE LE COMUNICAZIONI ALLA CASSA EDILE

Al momento dell'invio della richiesta di attestazione di congruità, viene abilitata, **nella pagina del cantiere**, una apposita sezione che consente di inviare e ricevere messaggi relativi alla specifica pratica alla Cassa che ha in gestione la pratica.

L'impresa può quindi inviare comunicazioni alla Cassa che ha in gestione la pratica, premendo il **pulsante “Nuovo messaggio per la Cassa Edile”**. Il messaggio sarà memorizzato nella pagina del cantiere. Per ogni messaggio inviato, viene anche inviata all'impresa una PEC informativa di pari contenuto.

The screenshot shows the 'CANTIERE CNCEC5010012213' interface. At the top, it displays the address 'VIA CAIROLI 5, 21100 VARESE (VA) - 28/06/2021 - 23/07/2021' and a refresh button 'AGGIORNA PAGINA'. Below this is a navigation bar with four buttons: 'Modifica cantiere', 'Aggiungi impresa', 'Invia DNL', and 'Sospendi cantiere'. The main content area is divided into two sections. The first section, 'Pratica di verifica congruità', includes a 'Richiesta rilascio certificato:' label and a 'Stampa richiesta certificato' button. The second section, 'Comunicazioni', shows a message exchange. A message from 'Cassa Edile Varese' (dated 26/09/2021 22:32) asks for an attestation of the percentage of manual labor. A response from 'IMPRESA EDILE SRL' (dated 26/09/2021 22:35) includes an attachment 'Lettera direttore lavori.pdf'. At the bottom right, a green arrow points to a button labeled 'Nuovo messaggio per la Cassa Edile'.

ASSENZA DI CONGRUITÀ ED EFFETTI SUL DURC ON-LINE

Decorso il termine di 15 giorni dalla richiesta di attestazione di congruità, in assenza di regolarizzazione, l'esito negativo della verifica di congruità viene comunicato al soggetto interessato, indicando gli importi a debito e le irregolarità riscontrate.

A seguito di ciò la Cassa Edile territorialmente competente provvede ad [iscrivere l'impresa affidataria nella Banca nazionale delle imprese irregolari \(BNI\)](#), con effetto negativo sul successivo DURC.

FAQ CNCE DEL 10/11/2021

➤ SE L'IMPRESA AFFIDATARIA NON HA ANCORA CARICATO IL CANTIERE

Nel caso di ritardo nell'inserimento del cantiere da parte dell'impresa affidataria, il subappaltatore può inserire il cantiere (dichiarando di essere subappaltatore) per poi unificarlo a quello inserito successivamente dall'affidataria.

In fase di verifica della congruità, l'unificazione può essere disposta solo dall'operatore Cassa Edile.

➤ IN CASO DI MANCATA RICHIESTA DI CONGRUITA' DEL CANTIERE

Al termine dei lavori, in caso di mancata richiesta della congruità da parte soggetti abilitati, la Cassa invierà un alert all'impresa affidataria

➤ IMPRESE IN RATEAZIONE

Per le imprese che hanno in corso una **rateizzazione** – ferma restando la sussistenza dei requisiti di congruità – si applicano le stesse le regole della rateizzazione ai fini DOL.

INFO E AGGIORNAMENTI

www.sistemaedileal.it

coordinamento@cassaedilealessandria.it