

EROGAZIONE SUSSIDIO STRAORDINARIO

La Cassa Edile di Mutualità e di Assistenza, riconosce un sussidio straordinario in favore degli operai iscritti alla Cassa Edile di Alessandria e in forza presso un'impresa aderente alla stessa, che si trovino in comprovate ed eccezionali situazioni di disagio economico, tali da determinare un grave dissesto nell'economia della famiglia dell'operaio e dovute a eventi straordinari, che presentino i caratteri della eccezionalità per la loro natura e intensità, della non ripetibilità e che non siano indennizzabili da altri fondi del sistema (es. Sanedil, Prevedi).

Il budget complessivamente stanziato è di € 20.000,00 (euro ventimila/00). Le domande sono liquidate in ordine di arrivo fino a concorrenza del budget stanziato. La misura massima del sussidio è di € 1.000,00 lordi, salvo che le condizioni di particolare gravità non inducano a corrispondere una cifra maggiore, valutata la disponibilità annuale dei fondi.

REQUISITI PER L'OTTENIMENTO DEL CONTRIBUTO:

- a) Il lavoratore deve avere maturato almeno 1500 ore di lavoro ordinario presso la Cassa Edile di Alessandria nei dodici mesi precedenti alla data della richiesta;
- b) essere in forza alla data di presentazione della domanda;
- c) regolarità contributiva dell'impresa alla della liquidazione.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di riconoscimento del sussidio, corredate di tutti i documenti sotto elencati, dovranno pervenire alla sede della Cassa Edile (consegnate a mano o inviate per posta all'indirizzo di Viale dell'Industria n. 56 – 15121 Alessandria) ovvero via e-mail all'indirizzo segreteria@cassaedilealessandria.it.

La liquidazione del contributo avverrà solo dopo la preventiva analisi della documentazione presentata, con l'unanime consenso della commissione all'uopo costituita e fino alla capienza del budget annuale stabilito.

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE PER L'EROGAZIONE DELL'INDENNIZZO

- 1. Stato di famiglia o autocertificazione FIRMATA (allegato 1);
- 2. documenti (carta d'identità e codice fiscale) del lavoratore;
- 3. documentazione che comprovi lo stato di eccezionale disagio economico;
- 4. documentazione che comprovi la necessità economica.

La commissione si riserva di richiedere al lavoratore ulteriore documentazione a comprova dello stato di necessità.